Guida rapida RE AXIOS 2.0 famiglie/alunni

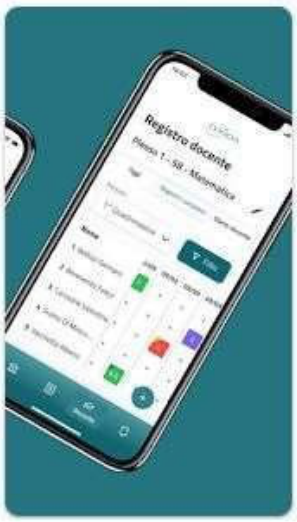
Accesso al RE Famiglie

Vi sono due possibili accessi:

1) dal sito scolastico

https://www.liceogiordanobrunoroma.edu.it/

2) con l'app scaricabile sul proprio device



Per i nuovi iscritti

Le credenziali di accesso al **RE** sono comunicate ai genitori/tutori/alunni attraverso due messaggi di posta elettronica all'indirizzo e-mail comunicato in Segreteria per i genitori, e la mail istituzionale per gli alunni, all'atto dell'iscrizione. La prima mail comunica il proprio **Codice Utente,** l'altra la **Password** temporanea e il codice **PIN** per la giustifica delle assenze (solo genitori)

Entrambi i messaggi hanno per mittente l'indirizzo **scuoladigitale@axioscluod.it.**

Nel caso di mancata ricezione della mail, si consiglia di controllare anche la propria cartella di posta indesiderata o spam.

COME ACCEDERE AL REGISTRO ELETTRONICO DELLA SCUOLA

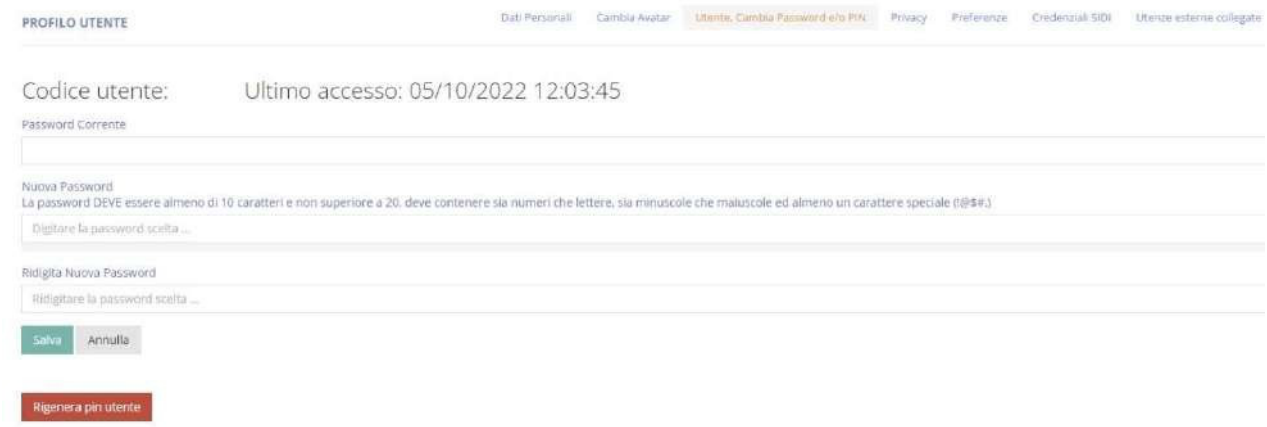
1) Collegarsi al Sito della scuola (https://www.liceogiordanobrunoroma.edu.it/) e cliccare sull'icona

Alla schermata successiva compilare i campi inserendo le proprie credenziali:

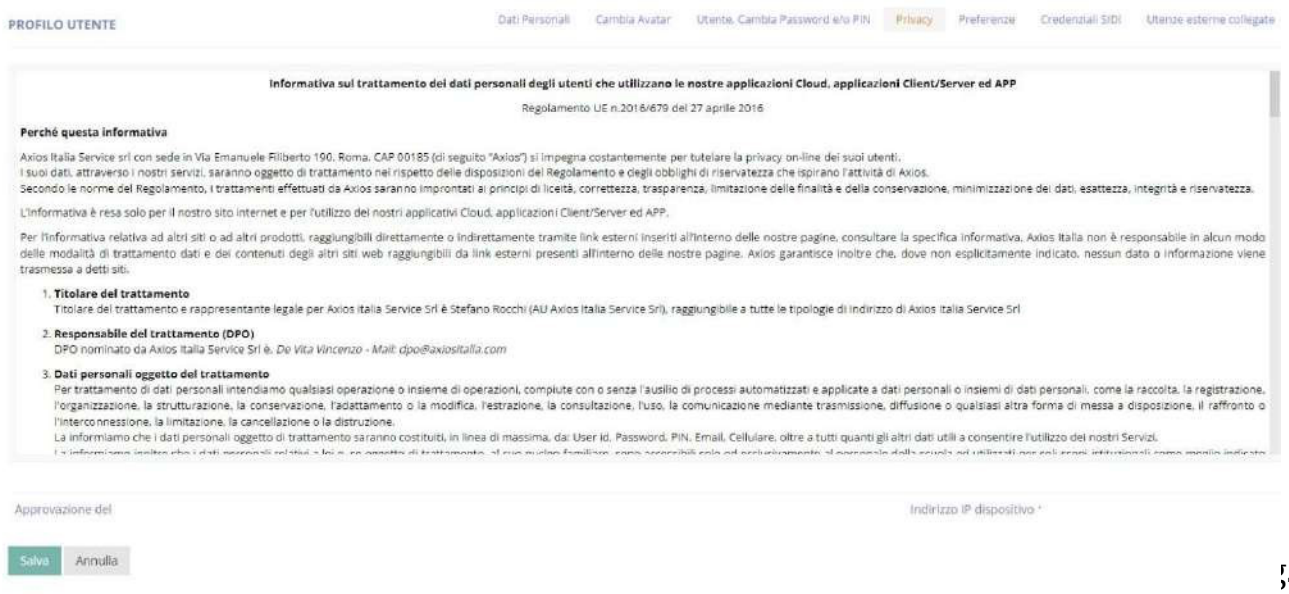
Attenzione! Il primo campo della schermata richiede il **Codice Fiscale** della scuola, questo: **97020810582**

2) Digitare quindi le proprie credenziali

Al primo accesso il sistema chiederà di cambiare la propria password temporanea

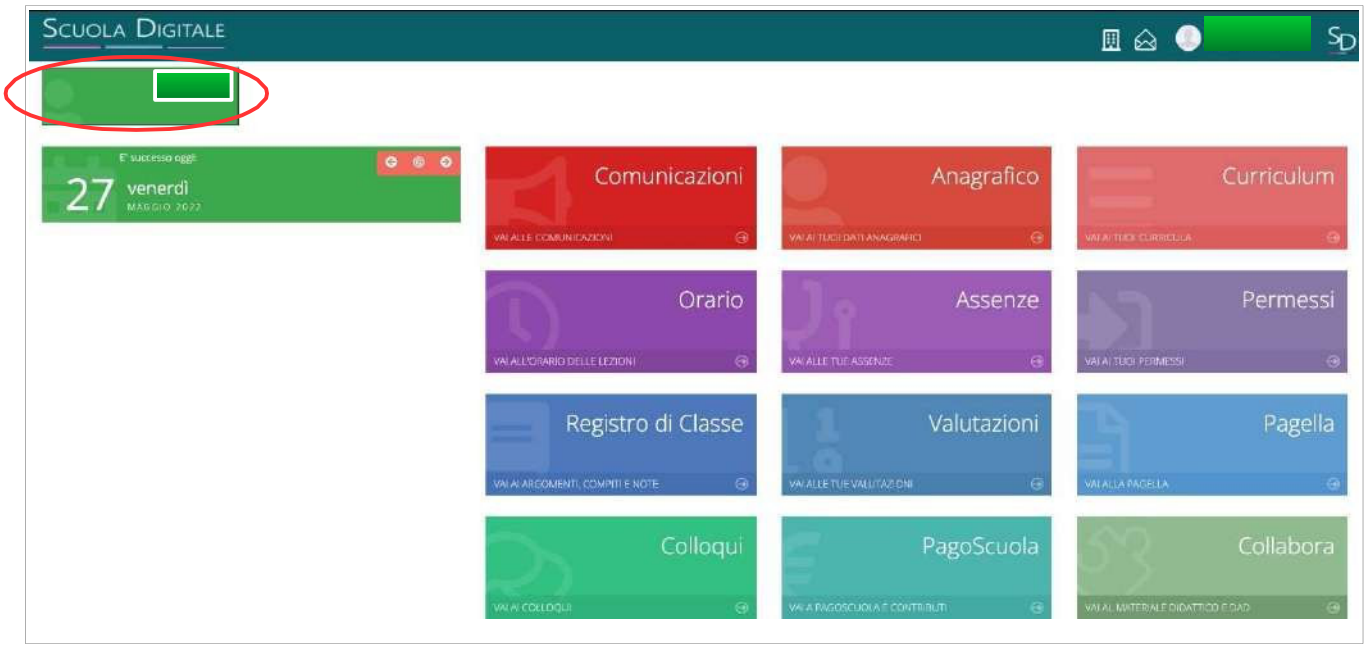


e fornire/non fornire i consensi per la privacy.



3) Successivamente si aprirà la schermata qui sotto:

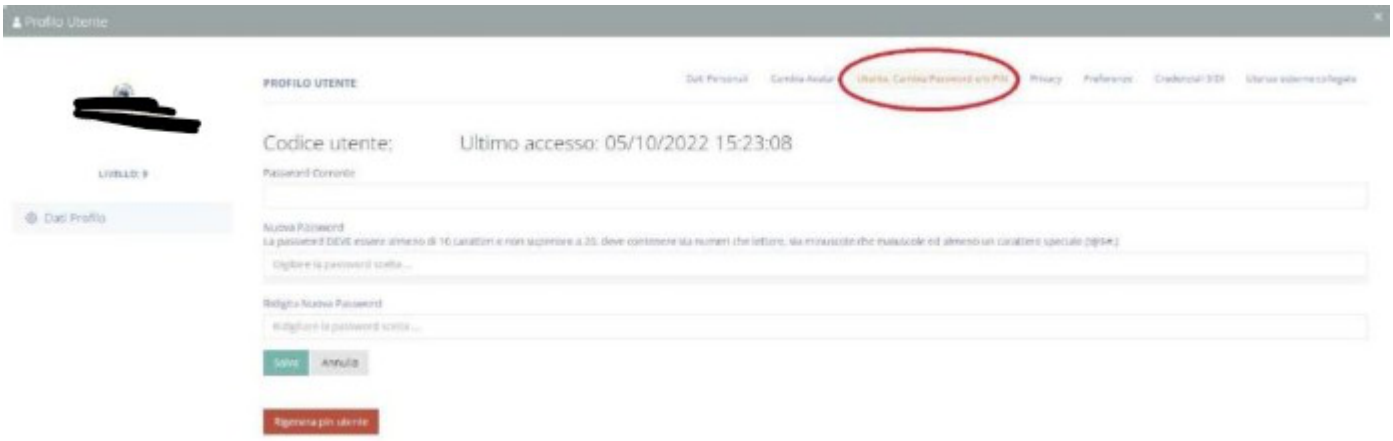
Nel caso di più figli iscritti nel nostro istituto, le credenziali del genitore sono le stesse per **tutti** i figli. Una volta eseguito l'accesso, si selezionerà la mattonella verde in alto a sinistra con indicato il nome del figlio/a di cui interessa consultare il RE.



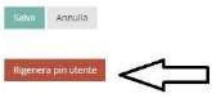
CAMBIO DELLA PASSWORD e/o DEL PIN

4) Effettuato l'accesso al registro elettronico, entrare nel proprio **Profilo** dal menu a tendina che si apre cliccando sulla freccina a destra del proprio nome come indicato nella schermata qui sotto.

Andate su Utente, Cambia Password e/o PIN e compilate i campi:



Password corrente;
Nuova Password (La password DEVE avere almeno 10 caratteri e non superare i 20, deve contenere sia numeri che lettere, sia maiuscole che minuscole, deve contenere almeno un carattere speciale (@#£$%& …..)
Ridigita Nuova Password



Per rigenerare il Pin (solo genitori) basta cliccare "Rigenera pin utente"

PASSWORD DIMENTICATA

Collegarsi al sito della scuola come indicato al punto 1.

Nella schermata cliccare su "clicca qui per resettare la Password" digitare il Codice fiscale della scuola (**97020810582**) il proprio codice utente e l'indirizzo di posta elettronica comunicato alla segreteria al momento dell'iscrizione e cliccare quindi su **Invia**.
Il sistema invierà la nuova password e pin all'indirizzo di posta elettronica.
In caso di difficoltà con la procedura di recupero della password, contattare la segreteria scolastica

Con l’app scaricabile sul proprio dispositivo

Scaricare l’app sul proprio smartphone “Axios Registro Elettronico Famiglia” o “Axios Registro Elettronico Studenti”

All’apertura dell’app troverete i campi vuoti da inserire:
Codice fiscale dell’Istituto **97020810582**
Codice utente xxxxx
Password xxxxxxxxxx

E cliccare accedi selezionando “ricorda password” affinché rimangano memorizzate le credenziali

CAMBIO DELLA PASSWORD e/o DEL PIN

Effettuato l'accesso al registro elettronico, entrare nel proprio **Profilo**

selezionando versione web

dal menu a tendina che si apre cliccando sulla freccina a destra del proprio nome come indicato nella schermata qui sotto.

andare su “Utente,Cambia Password e/o PIN

Compilare i campi:

- Password corrente
- Nuova Password (La password DEVE avere almeno 10 caratteri e non superare i 20, deve contenere sia numeri che lettere, sia maiuscole che minuscole, deve contenere almeno un carattere speciale (@#£$%& …..)
- Ridigita Nuova Password

Per rigenerare il Pin (solo genitori) basta cliccare “Rigenera pin utente

arriverà sulla mail

PASSWORD DIMENTICATA

Nella schermata di apertura cliccare su "Reset password"

Inserire:

- Codice fiscale dell'Istituto **97020810582**
- Codice utente xxxxx
- L'indirizzo di posta elettronica comunicato alla segreteria al momento dell'iscrizione

Premere ok. Il sistema invierà la nuova password e pin (solo genitori) all'indirizzo di posta elettronica

IN ALTO A SINISTRA:
IL NOME DI VOSTRO FIGLIO O I NOMI DEI VOSTRI FIGLI.
IN BASE AL NOME EVIDENZIATO TROVERETE LE RELATIVE INFORMAZIONI.

COMUNICAZIONI
QUI POTETE VISUALIZZARE LE COMUNICAZIONI INVIATE DAI DOCENTI/SCUOLA

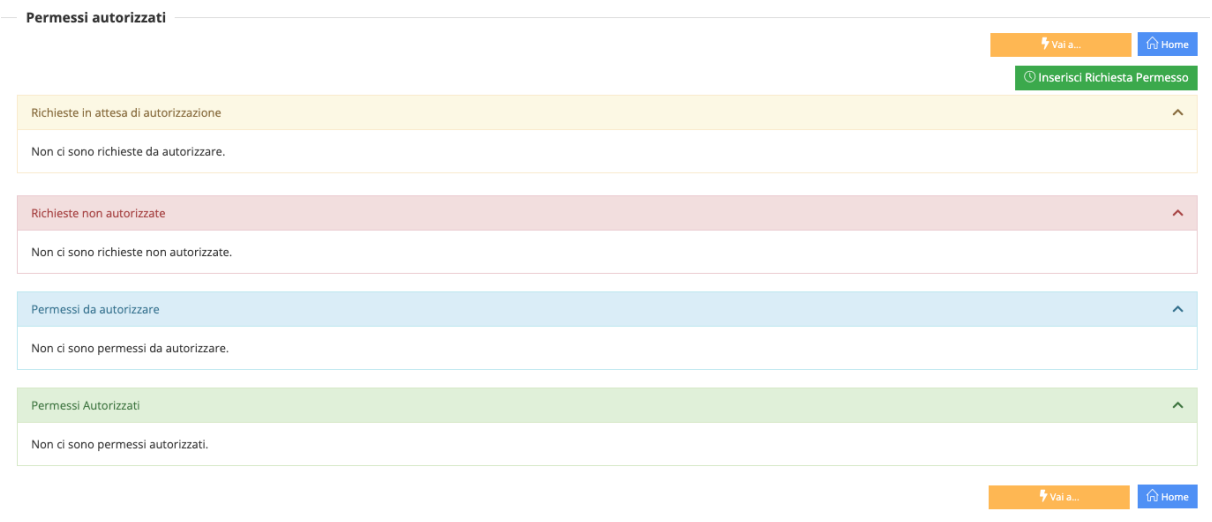
ANAGRAFICO
POTETE VISUALIZZARE I DATI DI VOSTRO FIGLIO/A.
EVENTUALI ERRORI VANNO COMUNICATI IN SEGRETERIA.

CURRICULUM E DOCUMENTI
INFO RELATIVE A VOSTRO FIGLIO/A

ORARIO LEZIONI (FUNZIONE NON ABILITATA)

ASSENZE E GIUSTIFICHE
TROVATE LA SINTESI DELLE ORE E LA POSSIBILITA' DI GIUSTIFICARE LE ASSENZE, SERVIRA' IL CODICE PIN CHE VI è STATO INVIATO

RICHIESTE E PERMESSI (AUTORIZZAZIONI SU APP)



CLICCANDO SU INSERISCI RICHIESTE E PERMESSI è POSSIBILE:

- GIUSTIFICARE IL RITARDO/ENTRATA POSTICIPATA
- USCITA ANTICIPATA
- ASSENZA

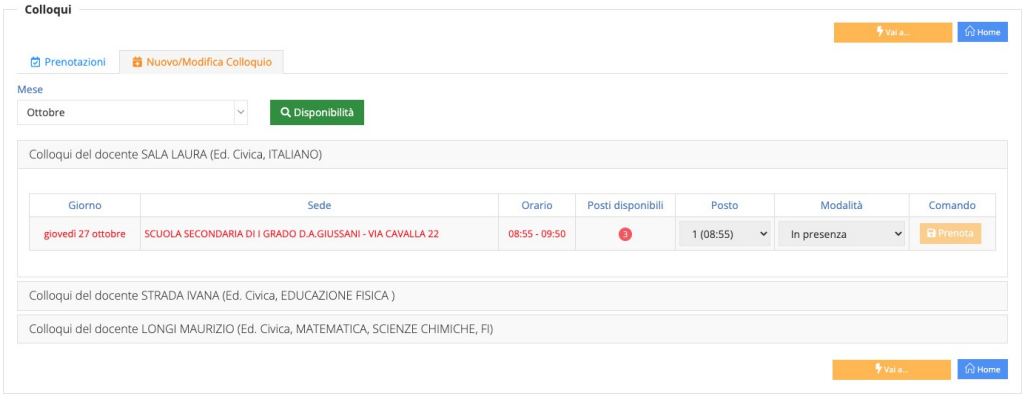
SARA' NECESSARIO INSERIRE IL PIN CHE AVETE RICEVUTO

REGISTRO DI CLASSE
ARGOMENTI, COMPITI, NOTE (comunicazioni a tutta la classe e al singolo alunno)

VOTI
LE VALUTAZIONI

PAGELLA
PRIMO E SECONDO QUADRIMESTRE

COLLOQUI



CLICCANDO SU COLLOQUI
"NUOVO/MODIFICA COLLOQUIO"
E' POSSIBILE SCEGLIERE PER OGNI DOCENTE LA DATA E L'ORARIO.

CLICCANDO SU PRENOTAZIONI
TROVATE TUTTI GLI APPUNTAMENTI FISSATI
COLLOQUI DA APPLICAZIONE
COLLOQUI- NUOVO COLLOQUIO
SCEGLIERE IL DOCENTE/MATERIA (tutti i docenti oltre alla propria materia hanno anche ed. civica)
SCEGLIERE GIORNO E ORARIO