

Nata nel 2001 come *Sede Regionale del Lazio di Seniores Italia Partner per lo Sviluppo ONLUS*, nel 2014 “**Seniores Italia Lazio Onlus**” è divenuta un’organizzazione No Profit di volontariato professionale “senior” e continua ad operare in ambito locale, nazionale e internazionale.

Seniores Italia nacque per promuovere l’incontro tra professionisti seniores con competenze qualificate e tutti quegli organismi impegnati nello sviluppo locale del sistema produttivo, amministrativo e cooperativo del territorio nazionale e dei paesi in via di sviluppo.

Grazie a questo impegno *Seniores Italia Partner per lo Sviluppo ONLUS* ha contribuito, e *Seniores Italia Lazio* continua a contribuire, alla valorizzazione di un patrimonio etico e professionale di esperti volontari senior che,

comunicazione, i partecipanti al corso vengono introdotti al processo di comunicazione, ai diversi tipi di comunicazione orale, alle barriere ed ai filtri relativi alla comunicazione stessa. Si passa poi al "saper ascoltare" ed a come parlare durante la comunicazione individuale analizzando i diversi stili di comunicazione.

Nella terza giornata, si affronta la comunicazione a più persone, descrivendo i comportamenti da tenere in tali circostanze e permettendo ai partecipanti di esercitarsi in simulazioni dal vivo.

Risultati attesi

Al termine del percorso i partecipanti avranno : 1) sviluppato una prima conoscenza del mondo dell’informazione scritta, come scrivere un articolo e come distinguere le fonti di informazioni affidabili.

2) acquisito una maggiore consapevolezza della importanza di saper ascoltare, come fare domande per meglio comprendere il proprio interlocutore ed i

mossi dallo spirito solidaristico, operano con prestazioni professionali gratuite per rafforzare pratiche di partenariato, di formazione, di assistenza e tutoraggio.

Per informazioni:

Seniores Italia Lazio OdV

C/O CESV Via Liberiana 17-00185 Roma

home@senioresitalia.it



Corso

Comunicazione orale ed Informazione scritta

Edizione per studenti delle scuole superiori

comportamenti da tenere per essere un buon ascoltatore.

- 3) appreso i comportamenti da tenere quando si parla ed i vari stili di comunicazione, svolgendo anche un test sui stili di comunicazione stessi
- 4) appreso i comportamenti da adottare quando si parla a più persone e si saranno esercitati con una presentazione con video ripresa dal vivo.

Il corso si articola su tre moduli: “*L’informazione scritta*”, “*La comunicazione verbale individuale*”, “*La comunicazione a più persone*”, con l’utilizzo di filmati di supporto, per complessive **15 ore**

I Relatori del corso, che provengono dal mondo dell’impresa e ricoprono o hanno ricoperto posizioni manageriali, offrono la loro opera in favore dello sviluppo formativo delle nuove generazioni nello spirito del volontariato, che caratterizza gli

Corso per migliorare le capacità di comunicazione orale e conoscenza della informazione scritta.

Finalità e obiettivi

Obiettivo del corso fornire una prima conoscenza del mondo dell’informazione scritta, sviluppare le capacità di saper ascoltare, prima, e di saper parlare durante la comunicazione individuale. Passa poi allo sviluppo delle capacità necessarie per comunicare efficacemente a più persone

Attività

L’impegno degli studenti è di circa 15 ore in presenza divise in tre giornate .

Nella prima giornata, dopo momenti di introduzione, i partecipanti vengono esposti ai vari aspetti dell’informazione scritta, i vari canali attraverso cui si sviluppa, come scrivere un articolo e riconoscere le fake news.

Nella seconda giornata, dopo aver condiviso esperienze di

interventi nel sociale da parte di Seniores Italia Lazio.

Per assicurare sia l'efficacia dell'attività dei Relatori e sia la consegna degli Attestati di partecipazione al termine del corso, è necessario garantire la frequenza a tutti gli incontri.

Il corso Comunicazione orale e informazione scritta viene offerto agli Istituti di Istruzione Superiore in edizione di 15 ore. E' rivolto ai giovani alle soglie del mondo del lavoro o dell'università e si propone di "gettare un ponte" tra la formazione teorica e la dinamica dell'esperienza pratica. Si fonda sulla centralità della persona con la finalità di sviluppare la consapevolezza e le attitudini all'interazione interpersonale ed alla comunicazione,

Agenda degli incontri

Periodo del corso : tre giornate con

Orario 9,00 – 14,00

*Sono previste complessivamente due pause di
15 minuti per ogni giornata*

PROGRAMMA :

Prima giornata

**Apertura del corso, presentazione del
programma e introduzione**

**L'informazione , i vari canali attraverso cui
si sviluppa, come scrivere un articolo e
riconoscere le fake news**

Seconda Giornata

**Processo di Comunicazione, barriere e
filtri relativi alla comunicazione**

**Saper ascoltare ed a come parlare durante
la comunicazione individuale**

**Diversi stili di comunicazione e linguaggio
del corpo**

Comunicazione Win-Win

La Comunicazione nei team

Terza Giornata

**Come parlare nella comunicazione a più
persone**

Role play – Presentazione di 2 Minuti

**Dibattito, commenti, scheda di
autovalutazione e chiusura del corso, con
consegna degli attestati di partecipazione**